

PLAN DE ACȚIUNE AL ȘCOLII

**ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ
„CAROL DAVILA”
FOCȘANI**



**PLANUL OPERAȚIONAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2022
– 2026**

2022

**ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „CAROL DAVILA”
FOCȘANI**

**PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII
2022 – 2026**

CUPRINS

CAPITOLUL I – Diagnoza mediului intern și extern	4
I.1 Mediul intern	4
I.1.1 Elemente de identificare a unității școlare	4
I.1.2 Scurtă istorie a organizației	4
I.2 Analiza informațiilor	6
I.2.1 Analiza informațiilor de tip cantitativ și calitativ	6
I.2.2 Cultura organizațională.....	10
I.3 Analiza complexă a comunității	10
CAPITOLUL II – Strategia de dezvoltarea organizației și direcțiile de evoluție	17
II.1 Misiune și viziune	17
II.2 Țintele strategice	18
II.3 Opțiuni strategice	19
CAPITOLUL III – Realizarea și implementarea Planului de Acțiune al Școlii	29
III.1 Consultarea, monitorizarea și evaluarea PAS	29
III.1.1 Consultarea	29
III.1.2 Monitorizarea	30
III.1.3 Evaluarea	30
III.1.4 Responsabilități	31
III.1.5 Programul activității de monitorizare și evaluare	31

ARGUMENT

Planul de acțiune al școlii constituie un document de planificare strategică a ofertei de formare profesională pentru învățământul profesional și tehnic al Școlii Postliceale Sanitare „Carol Davila”, în perspectiva anului 2022, care este utilizat pentru stabilirea nevoilor de calificare profesională.

În contextul economiei actuale, în vederea inserției profesionale a absolvenților noștri pe piața muncii un rol hotărâtor revine folosirii eficiente a resurselor proprii (materiale și umane) precum și parteneriatul cu alte școli, cu agenții relevante și cu agenții economici.

Planul de acțiune al Școlii Postliceale Sanitare „Carol Davila” :

- contribuie la îndeplinirea priorităților locale, a ținutelor și acțiunilor propuse, cu scopul îmbunătățirii calității educației și formării oferite de școală, astfel încât acestea să corespundă cerințelor de pe piața muncii și a celor individuale;*
- îmbunătățește calitatea educației și a instruirii oferite de școală prin îndeplinirea programului de reformă pentru ÎPT;*
- contribuie la dezvoltarea parteneriatelor cu alte școli, parteneri sociali și organizații autorizate în vederea furnizării unor servicii eficiente și dezvoltării rețelelor locale;*
- urmărește planificarea strategică a ofertei de școlarizare contribuind la procesul de furnizare a forței de muncă calificată, corespunzătoare ariilor aflate în proces de restructurare și la continuarea procesului de formare al tinerilor și adulților;*
- are drept scop realizarea unui plan de școlarizare după cerere și ofertă pe piața muncii și a unui plan operațional, pornind de la obiectivele și prioritățile la nivel regional și local (PRAI, PLAI);*

Planul operațional și acțiunile concrete prevăzute au fost concepute din perspectiva contribuției acestora la creșterea calității educației oferite de școala noastră.

ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ “CAROL DAVILA” FOCȘANI

CAPITOLUL I. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

I.1 MEDIUL INTERN

I.1.1 ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE

Unitatea școlară: Școală Postliceală

Localitatea: Focșani

Tipul școlii: Școală Sanitară

Mediul: Urban

Limba de predare: Limba română

Programul de funcționare:

Secretariat	Management
8 – 16	8 - 16

Orele de curs	8 – 20 (două schimburi)
---------------	--------------------------

I.1.2 SCURTĂ ISTORIE A ORGANIZAȚIEI

Școala Postliceală Sanitară “Carol Davila” Focșani a fost înființată în data de 8 octombrie 1993 la inițiativa doamnei doctor Mioara Mincu, director, în acea perioadă, a Școlii Postliceale Sanitare „Carol Davila” București și președinta Confederației Naționale a Femeilor din România. Școala a fost înființată și a funcționat sub auspiciile Asociației „Societatea Doamnelor Vrâncene”. Din anul 2000 Școala Postliceală Sanitară „Carol Davila” este membră a Modulului European de Nursing.

- 1993 - se înființează Școala Postliceală Sanitară “Carol Davila” Focșani asigurând pregătire în specializările medicale : asistent medical generalist; asistent medical balneofizioterapie; asistent medical de igienă și sănătate publică; asistent medical de farmacie; asistent medical de laborator
- 1999 - autorizație de încredere pentru școlarizarea elevilor în domeniul sanitar pe calificările : asistent medical generalist; asistent medical balneofizioterapie; asistent medical de radiologie; asistent medical de igienă și sănătate publică; asistent medical de laborator; asistent medico-social.

- 2005 - autorizație de încredere pentru calificarea asistent medical de farmacie ;
- 2009 - autorizație de funcționare în domeniul sanitar pentru calificarea de asistent medical de laborator .
 - acreditarea in domeniul sanitar pe calificările asistent medical generalist și asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare medicală ;
- Octombrie 2011 vizită ARACIP, cu finalizare atestat nr. 88 /11.06.2012, privind nivelul calității educației oferite de către unitatea de învățământ prin obținerea calificativelor B si FB.

A funcționat, inițial, sub denumirea **Asociația Societatea Doamnelor Vrâncene – Școala Postliceală Sanitară “Carol Davila”** până în anul 2009 când a fost acreditată.

De la înființare și până în prezent am pregătit absolvenți pentru următoarele specializări:

- asistent medico-social
- asistent medical de igienă și sănătate publică
- asistent medical de laborator
- asistent medical de radiologie
- asistent medical de farmacie
- asistent medical BFKT și recuperare medicală
- asistent medical generalist

Am primit acreditarea pentru specializările: asistent medical generalist și asistent medical de balneofiziokinetoterapie și recuperare medicală, prin Ordinul MECS 3820/04.05.2009.

Funcționăm în baza Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar .

Pregătim, în prezent, cadre sanitare medii, cu nivel de calificare 5, pentru specializările:

- asistent medical generalist
- asistent medical de balneofiziokinetoterapie și recuperare medicală.

Nivel 5 înseamnă că:

- cei care se înscriu la cursurile școlii noastre trebuie să fie absolvenți de liceu, cu sau fără diplomă de bacalaureat
- cursurile se desfășoară pe o perioadă de 3 ani și sunt cursuri de zi.

La sfârșitul celor 3 ani de studii se dă examen de certificare și se obține Certificatul de competență profesională care este recunoscut în Uniunea Europeană.

Școala Postliceală Sanitară „Carol Davila” are sediul în municipiul Focșani, str. Cuza Vodă nr. 46, la etajul 4 al internatului Colegiului tehnic „Valeriu D. Cotea”, într-un spațiu închiriat. Cursurile se desfășoară în 6 săli de clasă, 2 săli de demonstrații, o sală BFKT, un laborator de informatică, toate dotate corespunzător efectuării atât pregătirii teoretice, cât și cele practice.

Școala dispune de rețea internet care oferă deopotrivă elevilor și cadrelor didactice surse de informare și comunicare rapide și eficiente dar și desfășurarea cursurilor online, când e cazul.

Echipa de cadre didactice, cu un nivel foarte bun al cunoștințelor de specialitate, este deschisă la cerințele elevilor și la nevoile societății civile. Se implică în activități și proiecte, alături de elevi. Se organizează, în cadrul școlii, diferite activități extracurriculare, care să dezvolte abilitățile necesare în meseria de asistent medical, cea mai importantă fiind empatia.

Am inițiat și derulat proiecte pentru educație sanitară:

-” Ora de sănătate cu Carol Davila”, proiect derulat pe tot parcursul anului școlar în parteneriat cu liceele din oraș (Colegiul Valeriu D. Cotea, Colegiul Ion Mincu, Colegiul Edmond Nicolau, Liceul de Arte Gheorghe Tătărăscu). Proiectul a constat în dezbaterăa unei teme de interes major pentru vârsta elevilor. În fiecare lună am discutat câte o temă, temele fiind stabilite de comun acord cu consilierii educativi și diriginții din licee. Elevii s-au arătat interesați și au participat la discuții. Cu această ocazie am promovat și școala iar elevii și profesorii noștri au avut parte de experiențe noi și frumoase.

- Programul ”Biblioteca de vacanță” ediția a XIV-a – ”Educație în sănătate” și Ziua Națională a lecturii – ”Lectura ne unește”, derulate în parteneriat cu Biblioteca Județeană ”Duiliu Zamfirescu” Vrancea

- Program de educație pentru sănătate ”Stil de viață sănătos” derulat în colaborare cu DSP Vrancea

- Proiect de tineret ”Sănătatea în natură”, în parteneriat cu DJST Vrancea

Practica elevilor se desfășoară atât în sălile de demonstrații proprii cât și în unitățile partenere: Spitalul Județean de Urgență ”Sf. Pantelimon” din Focșani, Spitalul Militar de Urgență Focșani, Spitalul Municipal Adjud, Spitalul Orășenesc Panciu, Spitalul Municipal Râmnicu Sărat. Avem contracte de parteneriat cu firme, ce recrutează absolvenți, asistenți medicali generaliști, pentru Germania, Italia, Norvegia, cu posibilitatea unor stagii de practică, în aceste țări, pentru elevii interesați. Elevii de la specialitatea BFKT, începând cu anul II, fac practica de vară în stațiunea Slănic Moldova, conform contractului de parteneriat încheiat cu baza de tratament din stațiune.

I.2. ANALIZA INFORMAȚIILOR

I.2.1 ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CANTITATIV ȘI CALITATIV

RESURSELE UMANE

PERSONALUL ȘCOLII:

a. Personalul didactic

Nr. cadre didactice - 15

- cadre didactice calificate 100%

- cadre didactice titulare - 33%

- cadre didactice cu performanțe în activitatea didactică/ științifică (gradul II și gradul I)-

33%

b. Personalul didactic auxiliar:

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
CONTABIL	1	1/2		X	
SECRETAR	1	1/2		X	
BIBLIOTECAR	1	1/2		X	

c. Personalul nedidactic:

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
ÎNGRIJITOR	1	1		X	

Populația școlară la 05.09.2022 / pe specialități:

CALIFICAREA PROFESIONALĂ	ANI DE STUDIU					
	ANUL I		ANUL II		ANUL III	
	Număr clase	Număr elevi	Număr clase	Număr elevi	Număr clase	Număr elevi
ASISTENT MEDICAL GENERALIST	2	54	2	41	2	36
ASISTENT MEDICAL BFKT	1	16	1	9	1	10
TOTAL	3	70	3	50	3	46

Frecvența elevilor la cursuri în anul școlar 2021-2022

CALIFICAREA PROFESIONALĂ	Număr de clase pe ani de studii și număr de elevi						ABSENȚE
	ANUL I		ANUL II		ANUL III		
	Nr. clase	Nr. elevi	Nr. clase	Nr. elevi	Nr. clase	Nr. elevi	
ASISTENT MEDICAL GENERALIST	2	36	2	38	2	37	5332
ASISTENT MEDICAL BFKT	1	9	1	10	1	13	1798

Rezultate școlare

Procentul de promovabilitate la sfârșitul anului școlar, raportat la numărul de elevi rămași, a fost de 100%, după cum urmează:

Nr. elevi înscriși	Nr. elevi veniți	Nr. elevi plecați	Nr. elevi promovați	Corigenți	Situație neîncheiată	Număr elevi exmatriculați/abandon
180	-	1	143	-	-	36

Rezultate obținute la examenul de certificare a competențelor profesionale, sesiunile iulie și august, an școlar 2021 - 2022

CALIFICAREA PROFESIONALĂ	Număr elevi înscriși	Număr elevi prezenți	Număr elevi promovați	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10	Respinși
ASISTENT MEDICAL GENERALIST	37	37	37	1	3	11	16	6	-
ASISTENT MEDICAL BFKT	13	13	13	-	3	3	5	2	-

RESURSE MATERIALE:

Baza noastră materială se compune din:

- 6 săli de clasă, dotate cu mobilier școlar, planșe. În sălile de clasă mobilierul școlar este format din scaune cu braț mobil.
- 2 săli de demonstrații, dotate cu: un pat cu telecomandă, 3 manechine, mulaj didactic trunchi cu organe interne detașabile, 2 manechine pentru tehnici de resuscitare cardio-respiratorie din care unul electronic, 4 mulaje mână umană pentru efectuarea punțiilor venoase, mulaj

antebraț, bazin pentru executarea tehnicilor OG, una păpușă pentru efectuarea tehnicilor de îngrijire nou-născut, două schelete mărime naturală, schelet mărime mică, două torsuri, materiale consumabile pentru efectuarea tehnicilor de nursing, pat și noptieră de spital, pătuț copil, mese de lucru pentru elevi, videoproiector, glucometru, aparat electrocardiograf, tensiometru electronic, stetoscop biauricular, planșe executate de elevi, dulapuri pentru păstrarea materialelor, vestiar pentru depozitarea uniformelor și încălțămintei, echipament obligatoriu în sala de demonstrații.

- O sală de BFKT dotată cu saltele, scară fixă, mese masaj, ergobicicletă, aparat împachetări cu parafină, goniometre, Bioptron, aparat masaj anticelulitic, aparat pentru terapie cu curenți și alte instrumente necesare pentru ca practica să fie cât mai eficientă.

- Un laborator informatică dotat cu 11 calculatoare legate în rețea și conectate în permanență la internet.

- Un laborator de anatomie dotat cu planșe, postere de anatomie pe sisteme și aparate, mulaje anatomice

- O bibliotecă cu 1549 cărți de specialitate medicală, în limba română dar și în limbile engleză și franceză.

- Monitorizare video interior – exterior. Alarmă sonoră.

- Încălzirea spațiului se face cu panouri radiante alimentate cu energie electrică și poziționate pe tavanul fiecărei săli din școală.

- Școala mai e dotată cu calculatoare, imprimante (la secretariat, birou director, cancelarie), copiator performant

- Baza de date a elevilor este performantă. Aceasta are posibilitatea de a scoate foile matricole, adeverințe, certificate competențe, cataloage. Evidența este de la înființare până în prezent.

ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CALITATIV

Mediul de proveniență al elevilor:

- Elevii provin, peste 50%, din mediul rural, din familii cu nivel de școlarizare mediu

Calitatea personalului didactic:

- calificat în proporție de 100 %

- lucrăm cu medici și asistenți medicali care nu au grade didactice dar sunt implicați și devotați meseriei

Relații interpersonale bazate pe colaborare, deschidere, comunicare

Calitatea managementului școlar – directorul școlii împreună cu echipa de cadre didactice au inițiat și dezvoltat activități (relații) de parteneriat cu alte școli, cu diverse ONG-uri și fundații, cu autoritatea locală și comunitatea locală, cu firme care facilitează angajarea absolvenților în Europa..

Școala funcționează după un plan managerial propriu.

1.2.2. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Este de tip participativ, centrată pe valorizarea muncii de echipă, respect reciproc, profesionalism, cooperare, atașamentul față de elevi, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm. Personalul unității școlare dă dovadă de responsabilitate și creativitate în rezolvarea sarcinilor.

Managementul este transparent, flexibil, stimulat, bazat pe încredere și profesionalism.

Unitatea are elaborat Regulamentul de ordine interioară care cuprinde norme privind atât activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizației școlare acesta este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare; este un climat stimulat care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Directorul este deschis și ascultă sugestiile profesorilor, face aprecieri frecvente și sincere la adresa acestora, le respectă competența, le oferă o largă autonomie, îi sprijină și motivează în realizarea unei cât mai bune dezvoltări profesionale.

Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea educativă școlară și extrașcolară și în conduita cadrelor didactice.

Școala oferă nu numai pregătire profesională ci și dezvoltare personală, un colectiv de cadre didactice interesat de pregătirea complexă a elevilor.

1.3. ANALIZA COMPLEXĂ A COMUNITĂȚII

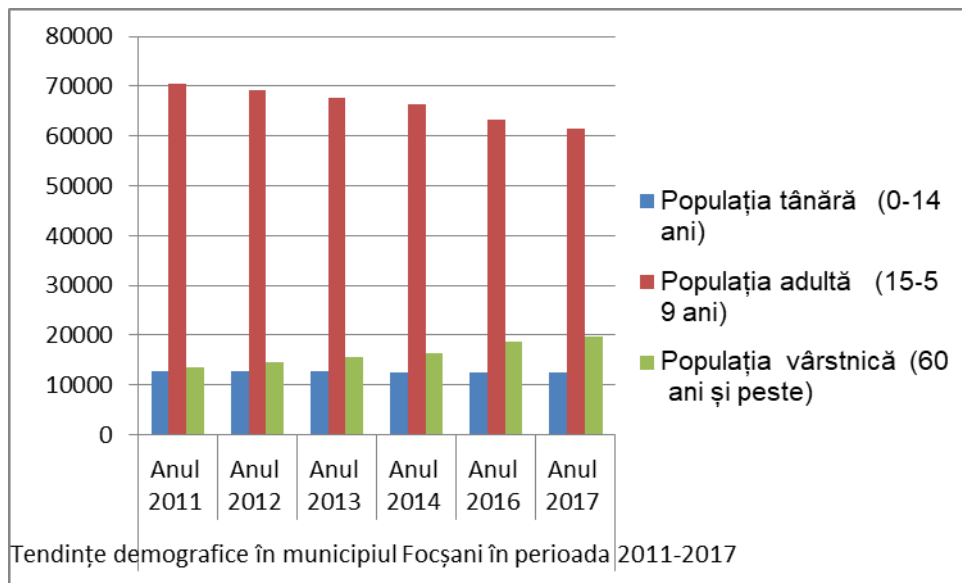
Municipiul Focșani este reședința județului Vrancea, la limita între regiunile istorice Moldova și Muntenia. Are, aproximativ, 90.000 de locuitori. Deci nu este un oraș mare. Majoritatea locuitorilor sunt români (89,91%), cu o minoritate de romi (1,24%). Din punct de vedere confesional majoritatea locuitorilor sunt ortodocși (89,73%).

Municipiul Focșani reprezintă principalul centru socio-economic și industrial din Județul Vrancea. La data de 1 ianuarie 2017, conform datelor puse la dispoziție de Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, municipiul avea o populație stabilă totală de 93.877 de locuitori. Se constată aceeași dinamică negativă de la nivelul județului/regiunii/țării, adică o scădere cu 7,83% față de numărul populației municipiului Focșani la Recensământul populației și al locuințelor din anul 2002 (101.854 locuitori), respectiv o scădere cu 3,07% față de numărul de locuitori de la Recensământul populației și al locuințelor din anul 2011 (96.852).

În ceea ce privește tendințele demografice la nivelul municipiului, în perioada 2011-2017, se constată doar creșterea efectivelor de persoane vârstnice, în timp ce numărul copiilor și adulților este în continuă descreștere.

Grupe de vârstă	Tendințe demografice în municipiul Focșani în perioada 2011-2017					
	Anul 2011	Anul 2012	Anul 2013	Anul 2014	Anul 2016	Anul 2017
Populația tânără (0-14 ani)	12801	12785	12709	12642	12561	12533
Populația adultă (15-59 ani)	70391	69068	67606	66335	63153	61359
Populația vârstnică	13660	14645	15543	16493	18760	19849

(60 ani și peste)



Astfel, la nivelul anului 2016, indicele de îmbătrânire al orașului – calculat prin împărțirea numărului populației vârstnice la numărul populației tinere – indică o valoare de 1,58%. Datorită faptului că indicele de îmbătrânire al municipiului Focșani este supraunitar, adică populația tânără nu depășește populația vârstnică, municipiul nu are capacitate de regenerare. În cazul municipiului Focșani, populația vârstnică reprezintă 21,17% din totalul populației, iar în mod convențional se apreciază că o pondere a populației vârstnice mai mare de 12% corespunde unei populații îmbătrânite demografic.

Astfel, există riscul de creștere a populației vârstnice datorită numărului ridicat al persoanelor adulte în oraș (65,46%), crescând și indicele de îmbătrânire, cu numeroase implicații în toate sferile activității umane.

Municipiul Focșani concentrează cea mai mare parte a dotărilor pentru sănătate și asistență socială ale județului (peste 50%), oferind servicii diversificate.

Dacă ne referim la distribuția populației pe nivele de educație, în anul școlar 2016 - 2017, populația școlară din municipiul Focșani a fost de 18.097 copii înscriși în grădinițe și în învățământul preuniversitar. Distribuția populației școlare pe nivele educaționale se prezintă astfel: învățământ preșcolar (12,2%), învățământ primar și gimnazial (41%), învățământ liceal (38,7%), învățământ profesional (3,1%) și învățământ postliceal (4,2%).

Unități medicale existente:

- Spitalul Județean de Urgență "Sf. Pantelimon" care funcționează cu un număr de 728 de paturi și cuprinde 31 de specialități medicale.
- Spitalul Militar de Urgență Focșani care funcționează cu un număr de 168 de paturi și cuprinde 12 specialități medicale
- Centrul Județean de diabet
- Centrul de diagnostic și tratament al vârstnicului
- Stația de hemodializă
- Centru de transfuzie sanguină dotat la ultimele standarde europene.

Deci există capacitate de absorbție a asistenților medicali absolvenți ai școlii postliceale.

Dar, la nivelul municipiului Focșani, există 4 școli postliceale sanitare, o școală finanțată de stat și 3 școli private.

ANALIZA PEST (EL)

DOMENII	CONTEXT LOCAL
POLITIC	-Strategia pe termen lung în domeniul educației este trasată de LEN nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare; -Există relații de colaborare cu Consiliul local și Primărie.
ECONOMIC	-Dezvoltarea economică a zonei este precară; -Potențialul economic al zonei se axează pe industria ușoară și comerț -Bugetul școlii este scăzut; -Mari diferențe între situația materială a elevilor care frecventează școala.
SOCIAL	- Relații bune cu elevii și comunitatea locală; -Există multe familii care trăiesc din venitul minim; -Sunt mulți elevi care fac naveta din localitățile județului; - Sunt mulți elevi cu familie, copii.
TEHNOLOGIC	-Zona beneficiază de cablu TV, internet, telefonie fixă și mobilă; -Există racordare la apă curentă, energie electrică.
ECOLOGIC	- Școala participă la activități de voluntariat privind educația ecologică; - În general nivelul curățeniei este destul de bun, zona este poluată datorită circulației autovehiculelor, școala aflându-se pe o arteră intens circulată a orașului.
LEGISLATIV	-Există LEN nr.1/2011 cu metodologiile aferente.

ANALIZA SWOT

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, am apelat la metoda (tehnica) SWOT, analizând atât mediul intern cât și mediul extern, pe următoarele paliere:

- oferta curriculară
- resursele umane
- resursele materiale și financiare
- relațiile cu comunitatea

OFERTA CURRICULARĂ	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - Pentru fiecare specializare, școala dispune de material curricular (planuri de învățământ și programe școlare.) - Există o bună colaborare între asistenți medicali, medici și profesori. - Autonomie în selectarea cadrelor didactice - Se asigură pregătire suplimentară pentru examenul de certificare a competențelor profesionale. - Se fac evaluări semestriale la sala de demonstrații pentru aprofundarea tehnicilor de nursing și a cunoștințelor teoretice. 	<ul style="list-style-type: none"> - Insuficienta utilizare a materialelor didactice, a tehnicii informaționale și a metodelor active în demersul didactic. - Nu există manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare etc, specifice specializărilor de nursing care să respecte curricula. - Medicii nu au cursuri de psihopedagogie - Veniturile școlii sunt insuficiente pentru modernizarea bazei materiale
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> - Existența site-urilor specializate în oferirea de materiale și soft-uri pentru cadre didactice. - Oferta CCD Focșani privind formarea continuă. 	<ul style="list-style-type: none"> - Instabilitatea legislativa a curriculumului în sistemul de învățământ; - Slaba pregătire a elevilor la terminarea liceului, indiferent dacă au luat examenul de bacalaureat sau nu

RESURSE UMANE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - Personal calificat în proporție de 100% - Relațiile interpersonale (profesor-elev, conducere-subalterni, profesori-profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat - Responsabilitățile cadrelor didactice s-au realizat prin dialog colegial, - Există o bună comunicare la nivelul cancelariei precum și între personalul didactic și didactic auxiliar sau nedidactic - Personalul îngrijitor parcurge cursuri de igienă - Majoritatea cadrelor didactice cu cunoștințe de operare PC - Medici specialiști - Elevi fără probleme de disciplină - Existența unui consiliu de elevi a cărui activitate se axează nu numai pe organizare de activități recreative dar se implică și în activități de ajutorare a păturii de favorizate (orfani, vârstnici, copii cu handicap) - Personal didactic auxiliar cu experiență profesională - Oferim burse de studiu pentru tineri orfani ce provin din sistemul de protecție al copilului 	<ul style="list-style-type: none"> - Remunerații mici pentru cadrele didactice - Aproximativ 60% dintre elevii care se înscriu la cursurile noastre au o pregătire medie sau slabă, cu sau fără examen de bacalaureat - Disponibilitate de predare, foarte mică, pentru medici datorită timpului foarte ocupat al acestora - Personal didactic compus în majoritate din asistenți medicali și medici - Conservatorismul unor cadre didactice privind aspecte precum: organizarea și desfășurarea lecțiilor, centrarea activității didactice pe nevoile elevului. - Nu există olimpiade școlare sau concursuri pentru stimularea elevilor
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> - Creșterea cererii pentru angajarea asistenților medicali - Colaborarea cadrelor didactice cu Inspectoratul Școlar Județean și cu cadre didactice din alte școli postliceale sanitare 	<ul style="list-style-type: none"> - Scăderea interesului absolvenților de liceu pentru profesia de asistent medical - Scăderea nivelului de trai duce la scăderea numărului de elevi înscriși, datorită taxelor de școlarizare - Plecarea cadrelor didactice spre alte domenii mai bine remunerate - Scăderea populației școlare și orientarea spre facultăți

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - Starea fizică bună a spațiilor școlare - Fondul de carte al bibliotecii este reactualizat anual - Existența a două săli de demonstrații echipate complet pentru învățarea elevilor a tehnicilor de nursing - Existența laboratorului de informatică, cu 11 calculatoare conectate la internet - Baza necesară pentru învățământ online - Starea fizică bună a bazei tehnico-materiale - Cadrele didactice au acces la internet, calculatoare, imprimanta pentru realizarea fișelor de lucru, planificărilor etc - Încălzire prin panouri radiante conectate la curent electric 	<ul style="list-style-type: none"> - Autofinanțare prin fonduri proprii, care sunt insuficiente - Număr insuficient de calculatoare în laboratorul de informatică - Dotare minimă a cabinetului BFKT - Lipsa unui spațiu propriu (spațiul e închiriat) - Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> - Ponderea mare a populației cu vârsta între 30-64 ani va conduce la o creșterea a nevoilor de formare continuă - Proiecte cu finanțare europeană pentru innoirea bazei materiale - Autorizarea pentru cursuri de calificare profesională pentru mărirea veniturilor 	<ul style="list-style-type: none"> - Creșterea prețurilor cu mult peste bugetul stabilit la început de an școlar - Probleme legate de existența unui spațiu propriu - Scăderea puterii de cumpărare a populației - Situația economică în continuă scădere

RELAȚIILE CU COMUNITATEA	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - Profilul și specializările școlii sunt deficitare pe piața muncii - Experiența în domeniu și rezultatele obținute - Stabilirea unor relații eficiente, stabile și durabile cu spitale, cabinete medicale - Parteneriate cu Centrul Antidrog, Direcția pentru Protecția Copilului, Direcția pentru Tineret - Colaborarea cu licee pentru promovarea ofertei școlare - Contracte avantajoase pentru angajarea absolvenților în Germania, Italia, Norvegia, Marea Britanie - Colaborarea, pentru practica elevilor din anul II BFKT, cu baza de tratament a stațiunii Slănic 	<ul style="list-style-type: none"> - Existența concurenței pe piață - Lacune ale mecanismelor de comunicare interinstituționale - Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, ONG, Poliție, instituții culturale)

Moldova	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> - Interesul liceelor de a ne prezenta oferta Educațională - Interesul manifestat de spitale din UE pentru schimburi de experiență și pentru practica elevilor 	<ul style="list-style-type: none"> - Organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar inversarea efectelor scontate - Carențele legislației în vigoare

NEVOI IDENTIFICATE:

- Creșterea calității învățării - predării –evaluării
- Menținerea unui sistem bine articulat de monitorizare și evaluare a calității educației furnizate de școală;
- Centrarea activităților educative pe formarea competențelor cheie
- Asigurarea dezvoltării personale a elevilor în vederea inserției profesionale după finalizarea școlii
- Îmbunătățirea bazei materiale pentru sălile de demonstrații
- Creșterea nivelului de participare al elevilor la activitățile inițiate de școală
- Consolidarea dimensiunii europene a educației furnizate, prin încurajarea învățării limbilor străine și a cooperării transnaționale cu școli și spitale din țară și EU
- Stimularea participării elevilor la deciziile școlii
- Intensificarea relațiilor de comunicare între școală – comunitatea locală
- Actualizarea experienței profesionale a personalului didactic la cerințele standardelor învățământului european
- Asigurarea integrării personalului didactic în comunitatea școlară și comunitatea locală
- Monitorizarea inserției profesionale a absolvenților școlii
- Îmbunătățirea învățării la locul de muncă în formarea profesională
- Creșterea implicării partenerilor sociali în dezvoltarea sistemului de formare profesională
- Dezvoltarea marketingului ofertei de formare profesională și al rezultatelor învățării dobândite în context nonformal și informal
- Îmbunătățirea orientării profesionale și a consilierii în carieră
- Facilitarea accesului la formare profesională pentru cei din grupuri vulnerabile
- Promovarea excelenței în educație și în formare profesională
- Dezvoltarea mobilității internaționale în formarea profesională

CAPITOLUL II

STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ORGANIZAȚIEI ȘI DIRECȚIILE DE EVOLUȚIE

II.1. MISIUNE ȘI VIZIUNE

MISIUNEA ȘCOLII SANITARE POSTLICEALE “CAROL DAVILA” este de a acorda elevilor posibilitatea unei educații necesare în scopul formării de asistenți medicali competenți, capabili să învețe pe tot parcursul vieții, să-și dezvolte o cultură și valori proprii bine definite, care să ofere sprijin și îngrijiri persoanelor, familiilor și grupurilor sociale adaptându-se nevoilor și schimbărilor provocate de mediu în care muncesc și trăiesc.

VIZIUNEA ȘCOLII SANITARE POSTLICEALE “CAROL DAVILA” cuprinde următoarele aspecte : pe de o parte dobândirea competențelor profesionale a elevilor, formarea de oameni bine pregătiți cu spirit practic întreprinzător, capabili să-și asume riscuri și responsabilități care să facă față cerințelor economiei moderne, iar pe de altă parte dezvoltarea sistemului sanitar în comunitatea locală și regională în vederea obținerii stării de sănătate a populației.

DEVIZA ȘCOLII: ”Carol Davila” are încredere în tine, are încredere că poți!

RESURSELE NECESARE

- Personal didactic calificat, cu o înaltă pregătire profesională
- Menținerea numărului de elevi
- Bază materială bună
- Relații interpersonale la nivelul elevi-elevi, elevi-cadre didactice, cadre didactice,
- care favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat
- Relații de cooperare/ colaborare, întemeiate pe conștientizarea rolului și locului școlii în comunitate
- Parteneriate educaționale cu instituții de învățământ și sanitare din țară și U.E
- Comunicare eficientă cu Inspectoratul Școlar Județean Vrancea, CCD Vrancea

II.2. ȚINTELE STRATEGICE

<p>ȚINTA 1 Creșterea calității învățării – predării - evaluării</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Creșterea calității actului didactic; - Elaborarea de strategii diferențiate menite să faciliteze procesul de învățare pentru toți elevii, indiferent nivelul intelectual, de apartenența etnică, religioasă sau de altă natură, prin promovarea unui învățământ incluziv; - Dezvoltarea bazei materiale a școlii pentru realizarea la standarde a activităților cu elevii
<p>ȚINTA 2 Centrarea activităților educative pe formarea competențelor cheie și consolidarea dimensiunii europene a educației oferite de școala noastră</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Creșterea calității pregătirii școlare și sociale a elevilor la nivel de standard european - Actualizarea experienței profesionale a personalului didactic la cerințele standardelor învățământului european - Creșterea gradului de acces al elevilor absolvenți la locuri de muncă din UE
<p>ȚINTA 3 Asigurarea unui management al școlii și al claselor de elevi în scopul adecvării acțiunilor școlii la nevoile exprimate de beneficiari</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Crearea în școală a condițiilor pentru dezvoltarea unei culturi organizaționale a colectivului de cadre didactice, orientat spre performanță; - Îmbunătățirea colaborării elevilor membri în Consiliul elevilor cu profesorii diriginți și colegii de clasă în vederea derulării de activități educative și extrașcolare; - Operaționalizarea criteriilor de monitorizare și evaluare a calității educației școlare; - Îmbunătățirea nivelului de participare al elevilor la activitățile școlii
<p>ȚINTA 4 Dezvoltarea competențelor didactice ale profesorilor</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Identificarea nevoilor de formare a cadrelor didactice - Îndrumarea asistenților medicali spre obținerea gradelor didactice - Sprijinirea cadrelor didactice pentru formarea continuă
<p>ȚINTA 5 Dezvoltarea mobilității internaționale în formarea profesională</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Dezvoltarea de parteneriate internaționale pentru practica elevilor și angajarea acestora - Competențele cheie formate prin curriculum obligatoriu se pot exersa și dezvolta prin participare la proiecte europene

II.3. OPȚIUNI STRATEGICE

ȚINTA 1

Creșterea calității învățării – predării - evaluării

Motivarea alegerii țintei:

- Calitatea educației furnizate de o școală se măsoară în primul rând prin calitatea actului didactic
- Elevii trebuie să beneficieze de cele mai bune informații pentru o deplină cunoaștere a profesiei pentru care se pregătesc
- Principala preocupare a cadrelor didactice trebuie să vizeze asigurarea învățării din sala de clasă și în sala de demonstrații
- Elevii trebuie să se familiarizeze cu evaluările practice din primul an de studiu

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevi;
- Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, cursuri pentru fiecare modul, culegeri de teste, softuri educaționale); materiale didactice specifice disciplinelor de studiu și practicii în sălile de demonstrații, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEN, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată
- Resurse de experiență și expertiză : echipa managerială, responsabili de comisii, formatori, mentori din cadrul școlii și, dacă este cazul, experți din exterior
- Resurse de timp : alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PAS
- Resurse de autoritate și putere : ISJ, MEN, ASDV

Dezvoltare curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
<ul style="list-style-type: none"> - Aplicarea teoriei instruirii diferențiate a elevilor din perspectiva inteligențelor multiple; - Dezvoltarea la elevi a abilităților practice necesare meseriei de asistent medical - Promovarea învățării prin cooperare în cadrul activităților școlare și extrașcolare; - Organizarea evaluărilor semestriale pentru dezvoltarea abilităților dar și a comunicării 	<ul style="list-style-type: none"> - Dezvoltarea fondului de carte a bibliotecii școlare și bazei materiale cu softuri educaționale - Crearea, la nivelul cancelariei, a unei baze de date electronice cu legislația în vigoare, toate documentele curriculare și auxiliare utile personalului didactic - Achiziționarea unui manechin de resuscitare performant pentru sala de demonstrații 	<ul style="list-style-type: none"> - Formarea personalului didactic în domenii precum: Teoria inteligențelor multiple și instruirea diferențiată; Managementul clasei de elevi; e-Learning; Management și eficiență didactică 	<ul style="list-style-type: none"> - Publicarea unui pliant semestrial cu realizările școlii - Asigurarea mentenanței paginii de site a școlii - Promovarea paginii de facebook a școlii

➤ **Rezultate așteptate:**

- Toate cadrele didactice au realizat proiectarea demersului didactic în conformitate cu documentele de politică educațională;
- A crescut interesul elevilor pentru ore, măsurat în rezultate școlare bune și foarte bune, procent de promovabilitate în creștere și scăderea ratei absenteismului;
- Rezultate bune și foarte bune la examenul de certificare a competențelor profesionale;
- Angajarea unui procent de 60 % dintre absolvenții școlii în domeniul medical, atât în țară cât și în străinătate
- Creșterea gradului de satisfacție a elevilor față de metodele utilizate în predare-învățare;

ȚINTA 2

Centrarea activităților educative pe formarea competențelor cheie și consolidarea dimensiunii europene a educației oferite de școala noastră

Motivarea alegerii țintei:

- Legea Educației Naționale formulează ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor acestora, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală. Cele opt domenii de competențe cheie trebuie să stea la baza curriculum-ului și a proiectării didactice
- Formarea competențelor cheie este esențială pentru asigurarea inserției sociale și pentru deprinderea abilităților pentru practicarea meseriei de asistent medical

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevi;
- Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, cursuri pentru fiecare modul, culegeri de teste, softuri educaționale); materiale didactice specifice disciplinelor de studiu și practicii în sălile de demonstrații, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEN, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată
- Resurse de experiență și expertiză : echipa managerială, responsabili de comisii, formatori, mentori din cadrul școlii și, dacă este cazul, experți din exterior
- Resurse de timp : alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PAS
- Resurse de autoritate și putere : ISJ, MEN, ASDV

-

Dezvoltare curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
<ul style="list-style-type: none"> - Diversificarea strategiilor didactice din perspectiva centrării demersului educațional pe formarea competențelor cheie - Dezvoltarea abilităților de autocunoaștere și pozitive la elevi - Formarea abilităților pentru angajarea absolvenților în spitale din UE 	<ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea resurselor materiale necesare pentru realizarea activităților practice - Menținerea echipamentelor IT pentru orele de curs și pentru activitățile didactice la nivel optim - Dezvoltarea bazei materiale cu softuri educaționale 	<ul style="list-style-type: none"> - Abilitarea curriculară a personalului didactic pentru implementarea curriculumului centrat pe competențe, utilizarea softului educațional în curriculumul educațional - Formarea competențelor cadrelor didactice pentru : învățare prin cooperare, adaptarea demersului didactic la specificul clasei de elevi 	<ul style="list-style-type: none"> - Organizarea de activități în comunitate prin care elevii vor aplica/ experimenta competențele dobândite la orele de curs - Inițierea de proiecte și parteneriate cu instituții / ONG-uri regionale, naționale și europene. - Valorizarea activităților prin realizarea unor portofolii, campanii în comunitate.

➤ **Rezultate așteptate:**

- La toate disciplinele de învățământ și la toate specializările, cadrele didactice vor realiza un demers didactic centrat pe competențe, diferențiat, adaptat particularităților clasei de elevi/ cerințelor fiecărui elev;
- Peste 75% dintre elevi vor dovedi interes pentru studiu și învățare, măsurat în progresul școlar înregistrat față de anul școlar anterior;
- Creșterea gradului de satisfacție a elevilor față de școală;
- Angajarea absolvenților, care doresc, în spitale din UE

ȚINTA 3
**Asigurarea unui management al școlii și al claselor de elevi în scopul adecvării acțiunilor școlii
la nevoile exprimate de beneficiari**

Motivarea alegerii țintei:

- Necesitatea impusă de legislația în domeniul educației și a orientărilor actuale privind corelarea obiectivelor stabilite la nivel național și teritorial în domeniul învățământului cu cele ale unității școlare;
- Crearea în școală a condițiilor pentru dezvoltarea unei culturi organizaționale a colectivului de cadre didactice, orientat spre performanță;
- Îmbunătățirea colaborării elevilor membri în Consiliul elevilor cu profesorii diriginți și colegii de clasă în vederea derulării de activități educative și extrașcolare;
- Operaționalizarea criteriilor de monitorizare și evaluare a calității educației școlare;

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevi;
- Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, cursuri pentru fiecare modul, culegeri de teste, softuri educaționale); materiale didactice specifice disciplinelor de studiu și practicii în sălile de demonstrații, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEN, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată
- Resurse de experiență și expertiză : echipa managerială, responsabili de comisii, formatori, mentori din cadrul școlii și, dacă este cazul, experți din exterior
- Resurse de timp : alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PAS
- Resurse de autoritate și putere : ISJ, MEN, ASDV

Dezvoltare curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
<ul style="list-style-type: none"> - Cultivarea unui sistem de valori și a eticii manageriale bazate pe transparență, comunicare și înțelegere, în care atribuțiile și responsabilitățile să fie cunoscute și respectate la fiecare nivel: al conducerii, pe arii curriculare, pe domenii de probleme, pe discipline, pe clase; - Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație; - Consiliere, control, monitorizare, evaluare, bazate pe reguli și pe proceduri; 	<ul style="list-style-type: none"> - Gestionarea corectă și eficientă a resurselor materiale - Construirea unei baze de date referitoare la persoane și servicii de contact pentru sprijinirea activităților școlii - Realizarea unui sistem de comunicare intra și interinstituțională în vederea transmiterii rapide și eficiente a informațiilor utile atât pentru personalul unității cât și pentru elevi - Reorganizarea paginii site-ului școlii pentru asigurarea unei mai bune vizibilități a informațiilor 	<ul style="list-style-type: none"> - Participarea echipei manageriale, a șefilor de catedră la cursuri de management educațional; - Delegarea responsabilităților în cadrul echipei manageriale avându-se în vedere criteriile de competență profesională și managerială, precum și principiul lucrului în echipă - Distribuirea de responsabilități tuturor cadrelor didactice, în vederea valorificării potențialului individual prin consultare și implicare; - Evaluarea performanțelor cadrelor didactice pe baza indicatorilor de performanță 	<ul style="list-style-type: none"> - Identificarea, prin evaluare instituțională, a nevoilor de educație ale comunității locale și căutarea posibilităților de satisfacere a acestora în cadrul normativ existent și cu resursele disponibile - Elaborarea de rapoarte privind activitatea de asigurare a calității educației școlare și prezentarea lor în cadrul CA și în buletinele informative - Derularea parteneriatelor educaționale în vederea eficientizării demersurilor educative de la nivelul claselor și școlii

➤ **Rezultate așteptate:**

- Eficientizarea procesului educațional ca urmare a monitorizării atente a activității desfășurate de către responsabilii de comisii și a conducerii școlii;
- Valorificarea mai eficientă a resurselor umane și materiale în vederea obținerii de rezultate și mai bune printr-un management de calitate;
- Școala va obține un plus de imagine în comunitatea locală având o relație mai bună cu beneficiarii direcți și indirecti;

ȚINTA 4

Dezvoltarea competențelor didactice ale profesorilor

Motivarea alegerii țintei:

- Dezvoltarea unui colectiv de cadre didactice orientat spre performanță și calitate;
- Crearea unui mediu deschis, sigur pentru învățare și comunicare didactică;
- Creșterea atractivității învățării unei profesii în domeniul medical;
- Dezvoltarea competențelor digitale, elaborarea și aplicarea conținuturilor educaționale digitale;

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice
- Resurse materiale și financiare: resurse financiare pentru finanțarea cursurilor pentru dezvoltarea competențelor didactice, pentru achiziția de cărți în biblioteca școlii
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEN, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată, site CCD Vrancea
- Resurse de experiență și expertiză : echipa managerială, responsabili de comisii, formatori, mentori din cadrul școlii și, dacă este cazul, experți din exterior
- Resurse de autoritate și putere : ISJ, MEN, ASDV

Dezvoltare curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
<ul style="list-style-type: none"> - Formarea abilităților didactice a cadrelor didactice, asistenți medicali și medici - Utilizarea adecvată a teoriilor și rezultatelor cercetărilor, relevante în domeniul psihologiei, pedagogiei și didacticii - Proiectarea diferitelor forme și strategii de evaluare reciprocă și de autoevaluare - Crearea situațiilor de învățare care stimulează formarea și dezvoltarea competențelor 	<ul style="list-style-type: none"> - Achiziționarea cărților de psihologie didactică și pedagogie care vor sta la dispoziția cadrelor didactice - Facilitarea înscrierii la cursuri de formare profesională prin decontarea valorii acestora 	<ul style="list-style-type: none"> - Dezvoltarea permanentă a competențelor necesare realizării rolurilor profesionale asumate - Racordarea propriilor activități a cadrelor didactice la cerințele didacticii contemporane prin valorificarea achizițiilor profesionale inovatoare și experimentarea bunelor practici educaționale 	<ul style="list-style-type: none"> - Identificarea domeniilor de interes comune ale școlii, familiei și comunității pentru dezvoltarea proiectelor educaționale - Antrenarea Consiliului Elevilor precum și instituțiile partenere din comunitate, în elaborarea proiectelor educaționale în scopul consolidării coeziunii între toți actorii educaționali din instituție.

➤ **Rezultate așteptate:**

- Creșterea responsabilității fiecărui cadru didactic pentru reușita propriei cariere profesionale;
- Obținerea gradelor didactice a asistenților medicali
- Promovarea transparenței, recunoașterea competențelor și a calificărilor

ȚINTA 5

Dezvoltarea mobilității internaționale în formarea profesională

Motivarea alegerii țintei:

- Posibilitatea instituției de învățământ de a aplica pentru derularea de proiecte de mobilitate sau parteneriate strategice cu spitale europene
- Competențele cheie formate prin curriculum obligatoriu se pot exercita și dezvolta prin participare la proiecte naționale dar mai ales europene .
- Derularea de parteneriate oferă elevilor șansa de a se dezvolta și școlii posibilitatea de a-și îndeplini misiunea.
- Cadrele didactice dau dovadă de creativitate, de interes pentru implicarea în astfel de proiecte.
- Școala are un nivel scăzut al absorbției de fonduri pe proiecte europene.

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevi;
- Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, cursuri pentru fiecare modul, culegeri de teste, softuri educaționale); materiale didactice specifice disciplinelor de studiu și practicii în sălile de demonstrații, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEN, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată
- Resurse de experiență și expertiză : echipa managerială, responsabili de comisii, formatori, mentori din cadrul școlii și, dacă este cazul, experți din exterior
- Resurse de timp : alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PAS
- Resurse de autoritate și putere : ISJ, MEN, ASDV

Dezvoltare curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
<ul style="list-style-type: none"> - Informarea cadrelor didactice și a elevilor în legătură cu posibilitatea desfășurării unor proiecte de parteneriat strategic sau de mobilitate, pentru practică, a cadrelor didactice și a elevilor, cu aplicabilitate în activitățile curriculare; - Realizarea de proiecte de practică în spitalele Uniunii Europene - Stimularea elevilor și cadrelor didactice de a de a învăța bune practici în meseria de asistent medical 	<ul style="list-style-type: none"> - Identificarea fondurilor necesare și asigurarea de resurse materiale pentru deplasarea și cazarea elevilor și profesorilor la spitalele partenere pentru practica medicală 	<ul style="list-style-type: none"> - Formarea cadrelor didactice pentru a avea o viziune mai amplă în ceea ce privește practica medicală - Formarea elevilor în meseria de asistent medical și lărgirea viziunii acestora în ceea ce privește angajarea lor în spitale din UE 	<ul style="list-style-type: none"> - Popularizarea activității școlii, a rezultatelor obținute de elevi și cadre didactice în cadrul proiectelor de practică medicală în vederea creșterii prestigiului școlii și a sentimentului de apartenență al elevilor și al cadrelor didactice; - Inițierea unor proiecte de colaborare cu diferite firme de plasare a forței de muncă pentru practica elevilor în spitalele care solicită forță de muncă în domeniu

➤ **Rezultate așteptate:**

- Cadre didactice medicale formate în spitale din UE
- Școala realizează proiecte și aplică în diferite apeluri, pentru obținerea de granturi pentru proiecte strategice sau de mobilitate;
- Interesul elevilor pentru angajarea în Uniunea Europeană;
- Rezultatele proiectelor desfășurate sunt vizibile prin diverse oportunități de diseminare;
- Creșterea gradului de satisfacție al elevilor față de proiectele desfășurate;
- Creșterea numărului de elevi înscriși la școala noastră.

III. REALIZAREA ȘI IMPLEMENTAREA PLANULUI DE ACȚIUNE AL ȘCOLII

III.1 CONSULTAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PAS

III.1.1 CONSULTARE

Acțiuni în vederea actualizării, monitorizării, evaluării PAS	Surse de informații
<ul style="list-style-type: none">- Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților.- Informarea actorilor educaționali în legătură cu procesul de elaborare a PAS- Culegerea informațiilor pentru elaborarea PAS prin: chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor școlii, inspectorilor școlari, autorităților locale; interpretarea datelor statistice la nivel regional și local. Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional și local prin PRAI și PLAI.- Colaborarea cu celelalte școli din județ pentru colectarea și prelucrarea informațiilor în vederea analizei mediului extern.- Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare;- Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultarea personalului școlii, în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedra, elevilor școlii, în cadrul Consiliului elevilor, în cadrul întâlnirilor partenerilor sociali ai școlii.- Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora, reformularea obiectivelor și priorităților.- Elaborarea planurilor operaționale.	<ul style="list-style-type: none">- Documente de proiectare (documente ale catedrelor, comisiei diriginților, Consiliului elevilor, documente care atestă parteneriatele școlii, oferta de școlarizare);- Documente de analiză și evaluare (rapoarte ale comisiilor metodice/ comisiilor de lucru, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii - secretariat, contabilitate, bibliotecă);- Documente de prezentare și promovare a școlii;- Planul de dezvoltare al municipiului Focșani;- PRAI Sud-Est;- PLAI Vrancea (2020 - 2025);- Chestionare, discuții, interviuri;- Rapoarte scrise ale ISJ și MENCȘ întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală.

III.1.2. MONITORIZAREA PAS-ului pe parcursul anului școlar 2022 - 2023, urmărindu-se mobilizarea eficientă a resurselor umane (profesori, elevi) și nonumane în vederea realizării indicatorilor de performanță ce revin fiecărui obiectiv.

În procesul de monitorizare se urmărește	Instrumente de monitorizare:
<ul style="list-style-type: none"> - comunicarea clară a obiectivelor și concentrarea tuturor eforturilor pentru realizarea lor; - mobilizarea exemplară a factorilor implicați în realizarea obiectivelor; - analiza unor soluții în împrejurări complexe ce apar în derularea proiectelor 	<ul style="list-style-type: none"> - observațiile; - chestionare aplicate elevilor / autorităților locale; - interviurile/discuțiile cu elevii; - asistențe/interasistențe la ore;

III.1.3. EVALUAREA

Se va realiza atât o evaluare de parcurs, cât și la final fiecărui an școlar în care se implementează acest PAS. Criteriile de evaluare vor fi indicatorii de performanță proiectați; se vor face revizuirii anuale pertinente.

Instrumente de evaluare	Indicatori pentru evaluare
<ul style="list-style-type: none"> - rapoarte comparative dintre performanțele obținute și cele așteptate; vor fi urmate de acțiuni corective în situații când performanța este mai mică decât așteptările. - autoevaluare; - interevaluări; - declarații de intenții; - interviuri de evaluare; - observații folosind ghiduri de observație; - fișe de apreciere; - diferite rezultate materiale ale aplicării proiectului. 	<ul style="list-style-type: none"> - situații comparative ale rezultatelor obținute de elevi la cele două testări (inițială și finală) - rezultatele obținute de elevi la examenul de certificare al competențelor profesionale - gradul de formare a a cadrelor didactice prin cursuri de formare continuă și obținere de grade didactice - gradul de implicare în proiecte comunitare - gradul de satisfacție a beneficiarilor față de activitatea școlii - angajarea unui procent de peste 60 % a absolvenților în domeniul medical

III.1.4. RESPONSABILITĂȚI

Responsabilitățile privind asigurarea obiectivelor propuse, sunt distribuite astfel:

- Managerul școlii și membrii Consiliului de administrație pentru obiectivele legate de oferta educațională, evoluția în carieră a cadrelor didactice, creșterea performanțelor școlare și parteneriate;
- Responsabilii comisiilor metodice pentru creșterea randamentului școlar;
- Consilierul educativ pentru problemele de educație din școală, cât și pentru cele legate de activitățile extrașcolare și extracurriculare.

III.1.5. PROGRAMUL ACTIVITĂȚII DE MONITORIZARE SI EVALUARE:

- Întocmirea instrumentelor de monitorizare - anual
- Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor - trimestrial
- Urmărirea progresului în atingerea țintelor - semestrial
- Măsurarea impactului asupra beneficiarilor direcți și indirecti - semestrial
- Actualizarea acțiunilor din PAS în urma evaluării – anual